

СОГЛАШЕНИЕ №1
о сотрудничестве образовательной организации и предприятия в организации профориентационной работы учащихся школы

п.Солнечный

«01» сентября 2023г.

Муниципальное казенное учреждение Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Солнечный(далее - ШКОЛА), именуемое в дальнейшем Сторона №1, в лице директора, Евдокимовой Ольги Михайловны действующего на основании Устава; Муниципальное казенное учреждение служба хозяйственно-технического обеспечения ЗАТО Солнечный(далее-ПРЕДПРИЯТИЕ), именуемое в дальнейшем Сторона №2, в лице директора Юркова Сергея Борисовича, действующего на основании Устава заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная **деятельность** сторон по взаимодействию по теме «Модель профориентационной работы «Школа-предприятие» осуществление сотрудничества по проведению профессиональной ориентации обучающихся с целью их профессионального самоопределения и закрепления на предприятиях региона.

1.2. Направления совместной работы

1.2.1. Осуществление совместной деятельности посредством планирования мероприятий, направленных на реализацию предмета настоящего Соглашения.

1.2.2. Формирование единого подхода к содержанию и организации деятельности системы профессиональной ориентации учащихся.

1.2.3. Разработка современных дидактических материалов в области профессиональной ориентации учащихся.

1.2.4. Организация информирования учащихся о конъюнктуре и прогнозе развития регионального рынка труда, рынка образовательных услуг.

1.3. Координацию совместной деятельности, являющейся предметом настоящего Соглашения, осуществляет ШКОЛА.

1.4. Соглашение носит некоммерческий характер.

2. Порядок взаимодействия и обязательства сторон.

2.1. ШКОЛА:

1. Разрабатывает план совместных мероприятий с ПРЕДПРИЯТИЕМ по организации профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательного учреждения.

2. Участвует в разработке, утверждает и реализует программы элективных курсов (курсов профориентационной направленности, информационных курсов, предметно-ориентированных и межпредметных курсов по выбору и др.)

3. Организует и проводит профориентационные мероприятия для обучающихся (интегрированные уроки, ролевые и деловые игры по выбору профессии, профессиональные пробы и практики, классные часы, экскурсий, тренинги, тематические беседы, встречи, презентации и др.) с привлечением представителей Предприятия.

4. Организует и проводит для школьников, их родителей (законных представителей) встречи с представителями профессий, востребованных на рынке труда; бывшими выпускниками Учреждения, получающими профессию и/или работающими на Предприятии и другие мероприятия по популяризации профессий и специальностей.

5. Участвует в проведении мероприятий профориентационной тематики (открытых классных часов, родительских собраний, консультаций и др.) для родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Проводит мониторинг запроса детей и родителей (законных представителей) в организации направлений предпрофильной подготовки и профильного обучения.

7. Формирует информационно-справочные материалы для (уголка, стенда, буклета и др.) по профориентации (информация о потребности рынка труда; профессиограммы (описание профессий), в том числе о ПРЕДПРИЯТИИ).

2.2. ПРЕДПРИЯТИЕ.

1. Предоставляет информацию о потребности в подготовке специалистов для Предприятия на условиях целевой подготовки.

2. Содействует в проведении массовых профориентационных мероприятий с обучающимися школ (профпробы, профориентационные экскурсии, встречи с ветеранами труда, передовиками производства ПРЕДПРИЯТИЯ).

3. Участвует в проведении круглых столов, массовых профориентационных мероприятий по кадровым проблемам развития посёлка с участием представителей органа местного самоуправления, ШКОЛЫ .

3. Права Сторон:

1. Проводить профориентационную работу с обучающимися ШКОЛЫ в интересах ПРЕДПРИЯТИЯ и личности обучающихся.

2. Вносить предложения в содержание, технологию, организацию образовательного процесса.

3. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельностью.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по согласию Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде, подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемой частью Соглашения. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение производится путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

4.3. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, предупредив в письменном виде другую Сторону за три месяца до начала следующего учебного года.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Солнечный

М.П. _____ Директор Евдокимова Ольга Михайловна



МКУ СХТО ЗАТО Солнечный

Муниципальное казенное учреждение служба хозяйственно-технического обеспечения ЗАТО Солнечный

М.П. _____ Директор Юрков Сергей Борисович



СОГЛАШЕНИЕ №2
о сотрудничестве образовательной организации и предприятия в организации
профориентационной работы учащихся школы

п.Солнечный

«01» сентября 2023г.

Муниципальное казенное учреждение Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Солнечный(далее - ШКОЛА), именуемое в дальнейшем Сторона №1, в лице директора, Евдокимовой Ольги Михайловны действующего на основании Устава и Муниципальное казенное учреждение Дом культуры ЗАТО Солнечный (далее-ПРЕДПРИЯТИЕ), именуемое в дальнейшем Сторона №2, в лице директора Юрковой Марины Евгеньевны, действующего на основании Устава заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная **деятельность** сторон по взаимодействию по теме «Модель профориентационной работы «Школа-предприятие» осуществление сотрудничества по проведению профессиональной ориентации обучающихся с целью их профессионального самоопределения и закрепления на предприятиях региона.

1.2. Направления совместной работы

1.2.1. Осуществление совместной деятельности посредством планирования мероприятий, направленных на реализацию предмета настоящего Соглашения.

1.2.2. Формирование единого подхода к содержанию и организации деятельности системы профессиональной ориентации учащихся.

1.2.3. Разработка современных дидактических материалов в области профессиональной ориентации учащихся.

1.2.4. Организация информирования учащихся о конъюнктуре и прогнозе развития регионального рынка труда, рынка образовательных услуг.

1.3. Координацию совместной деятельности, являющейся предметом настоящего Соглашения, осуществляет ШКОЛА.

1.4. Соглашение носит некоммерческий характер.

2. Порядок взаимодействия и обязательства сторон.

2.1. ШКОЛА:

1. Разрабатывает план совместных мероприятий с ПРЕДПРИЯТИЕМ по организации профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательного учреждения.

2. Участвует в разработке, утверждает и реализует программы элективных курсов (курсов профориентационной направленности, информационных курсов, предметно-ориентированных и межпредметных курсов по выбору и др.)

3. Организует и проводит профориентационные мероприятия для обучающихся (интегрированные уроки, ролевые и деловые игры по выбору профессии, профессиональные пробы и практики, классные часы, экскурсии, тренинги, тематические беседы, встречи, презентации и др.) с привлечением представителей Предприятия.

4. Организует и проводит для школьников, их родителей (законных представителей) встречи с представителями профессий, востребованных на рынке труда; бывшими выпускниками Учреждения, получающими профессию и/или работающими на Предприятии и другие мероприятия по популяризации профессий и специальностей.

5. Участвует в проведении мероприятий профориентационной тематики (открытых классных часов, родительских собраний, консультаций и др.) для родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Проводит мониторинг запроса детей и родителей (законных представителей) в организации направлений предпрофильной подготовки и профильного обучения.

7. Формирует информационно-справочные материалы для (уголка, стенда, буклета и др.) по профориентации (информация о потребности рынка труда; профессиограммы (описание профессий), в том числе о ПРЕДПРИЯТИИ).

2.2. ПРЕДПРИЯТИЕ.

1. Предоставляет информацию о потребности в подготовке специалистов для Предприятия на условиях целевой подготовки.

2. Содействует в проведении массовых профориентационных мероприятий с обучающимися школ (профпробы, профориентационные экскурсии, встречи с ветеранами труда, передовиками производства ПРЕДПРИЯТИЯ).

3. Участвует в проведении круглых столов, массовых профориентационных мероприятий по кадровым проблемам развития посёлка с участием представителей органа местного самоуправления, ШКОЛЫ .

3. Права Сторон:

1. Проводить профориентационную работу с обучающимися ШКОЛЫ в интересах ПРЕДПРИЯТИЯ и личности обучающихся.

2. Вносить предложения в содержание, технологию, организацию образовательного процесса.

3. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельностью.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по согласию Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде, подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемой частью Соглашения. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение производится путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

4.3. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, предупредив в письменном виде другую Сторону за три месяца до начала следующего учебного года.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Солнечный

М.П. директор Евдокимова Ольга Михайловна



Муниципальное казенное учреждение Дом культуры ЗАТО Солнечный

М.П. директор Юркова Марина Евгеньевна



СОГЛАШЕНИЕ №3
о сотрудничестве образовательной организации и предприятия в организации профориентационной работы учащихся школы

п.Солнечный

«01» сентября 2023г.

Муниципальное казенное учреждение Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Солнечный(далее - ШКОЛА), именуемое в дальнейшем Сторона №1, в лице директора, Евдокимовой Ольги Михайловны действующего на основании Устава; **Муниципальное казенное учреждение Библиотека ЗАТО Солнечный** (далее-ПРЕДПРИЯТИЕ), именуемое в дальнейшем Сторона №2, в лице директора Шако Анны Юрьевны, действующего на основании Устава заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная **деятельность** сторон по взаимодействию по теме «Модель профориентационной работы «Школа-предприятие» осуществление сотрудничества по проведению профессиональной ориентации обучающихся с целью их профессионального самоопределения и закрепления на предприятиях региона.

1.2. Направления совместной работы

1.2.1. Осуществление совместной деятельности посредством планирования мероприятий, направленных на реализацию предмета настоящего Соглашения.

1.2.2. Формирование единого подхода к содержанию и организации деятельности системы профессиональной ориентации учащихся.

1.2.3. Разработка современных дидактических материалов в области профессиональной ориентации учащихся.

1.2.4. Организация информирования учащихся о конъюнктуре и прогнозе развития регионального рынка труда, рынка образовательных услуг.

1.3. Координацию совместной деятельности, являющейся предметом настоящего Соглашения, осуществляет ШКОЛА.

1.4. Соглашение носит некоммерческий характер.

2. Порядок взаимодействия и обязательства сторон.

2.1. ШКОЛА:

1. Разрабатывает план совместных мероприятий с ПРЕДПРИЯТИЕМ по организации профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательного учреждения.

2. Участвует в разработке, утверждает и реализует программы элективных курсов (курсов профориентационной направленности, информационных курсов, предметно-ориентированных и межпредметных курсов по выбору и др.)

3. Организует и проводит профориентационные мероприятия для обучающихся (интегрированные уроки, ролевые и деловые игры по выбору профессии, профессиональные пробы и практики, классные часы, экскурсии, тренинги, тематические беседы, встречи, презентации и др.) с привлечением представителей Предприятия.

4. Организует и проводит для школьников, их родителей (законных представителей) встречи с представителями профессий, востребованных на рынке труда; бывшими выпускниками Учреждения, получающими профессию и/или работающими на Предприятии и другие мероприятия по популяризации профессий и специальностей.

5. Участвует в проведении мероприятий профориентационной тематики (открытых классных часов, родительских собраний, консультаций и др.) для родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Проводит мониторинг запроса детей и родителей (законных представителей) в организации направлений предпрофильной подготовки и профильного обучения.

7. Формирует информационно-справочные материалы для (уголка, стенда, буклета и др.) по профориентации (информация о потребности рынка труда; профессиограммы (описание профессий), в том числе о ПРЕДПРИЯТИИ).

2.2. ПРЕДПРИЯТИЕ.

1. Предоставляет информацию о потребности в подготовке специалистов для Предприятия на условиях целевой подготовки.

2. Содействует в проведении массовых профориентационных мероприятий с обучающимися школ (профпробы, профориентационные экскурсии, встречи с ветеранами труда, передовиками производства ПРЕДПРИЯТИЯ).

3. Участвует в проведении круглых столов, массовых профориентационных мероприятий по кадровым проблемам развития посёлка с участием представителей органа местного самоуправления, ШКОЛЫ .

3. Права Сторон:

1. Проводить профориентационную работу с обучающимися ШКОЛЫ в интересах ПРЕДПРИЯТИЯ и личности обучающихся.

2. Вносить предложения в содержание, технологию, организацию образовательного процесса.

3. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельностью.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по согласию Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде, подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемой частью Соглашения. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение производится путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

4.3. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, предупредив в письменном виде другую Сторону за три месяца до начала следующего учебного года.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Солнечный



Директор Евдокимова Ольга

Муниципальное казенное учреждение Библиотека ЗАТО Солнечный



Директор Шако Анна Юрьевна

СОГЛАШЕНИЕ №4

о сотрудничестве образовательной организации и предприятия в организации профориентационной работы учащихся школы

п.Солнечный

«01» сентября 2023г.

Муниципальное казенное учреждение Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Солнечный(далее - ШКОЛА), именуемое в дальнейшем Сторона №1, в лице директора, Евдокимовой Ольги Михайловны действующего на основании Устава;
Муниципальное предприятие жилищнокоммунального хозяйства закрытого административно-территориального образования Солнечный. (далее-ПРЕДПРИЯТИЕ), именуемое в дальнейшем Сторона №2, в лице директора Булкина Олега Юрьевича, действующего на основании Устава заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная **деятельность** сторон по взаимодействию по теме «Модель профориентационной работы «Школа-предприятие» осуществление сотрудничества по проведению профессиональной ориентации обучающихся с целью их профессионального самоопределения и закрепления на предприятиях региона.

1.2. Направления совместной работы

1.2.1. Осуществление совместной деятельности посредством планирования мероприятий, направленных на реализацию предмета настоящего Соглашения.

1.2.2. Формирование единого подхода к содержанию и организации деятельности системы профессиональной ориентации учащихся.

1.2.3. Разработка современных дидактических материалов в области профессиональной ориентации учащихся.

1.2.4. Организация информирования учащихся о конъюнктуре и прогнозе развития регионального рынка труда, рынка образовательных услуг.

1.3. Координацию совместной деятельности, являющейся предметом настоящего Соглашения, осуществляет ШКОЛА.

1.4. Соглашение носит некоммерческий характер.

2. Порядок взаимодействия и обязательства сторон.

2.1. ШКОЛА:

1. Разрабатывает план совместных мероприятий с ПРЕДПРИЯТИЕМ по организации профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательного учреждения.

2. Участвует в разработке, утверждает и реализует программы элективных курсов (курсов профориентационной направленности, информационных курсов, предметно-ориентированных и межпредметных курсов по выбору и др.)

3. Организует и проводит профориентационные мероприятия для обучающихся (интегрированные уроки, ролевые и деловые игры по выбору профессии, профессиональные пробы и практики, классные часы, экскурсии, тренинги, тематические беседы, встречи, презентации и др.) с привлечением представителей Предприятия.

4. Организует и проводит для школьников, их родителей (законных представителей) встречи с представителями профессий, востребованных на рынке труда; бывшими выпускниками Учреждения, получающими профессию и/или работающими на Предприятии и другие мероприятия по популяризации профессий и специальностей.

5. Участвует в проведении мероприятий профориентационной тематики (открытых классных часов, родительских собраний, консультаций и др.) для родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Проводит мониторинг запроса детей и родителей (законных представителей) в организации направлений предпрофильной подготовки и профильного обучения.

7. Формирует информационно-справочные материалы для (уголка, стенда, буклета и др.) по профориентации (информация о потребности рынка труда; профессиограммы (описание профессий), в том числе о ПРЕДПРИЯТИИ).

2.2. ПРЕДПРИЯТИЕ.

1. Предоставляет информацию о потребности в подготовке специалистов для Предприятия на условиях целевой подготовки.

2. Содействует в проведении массовых профориентационных мероприятий с обучающимися школ (профпробы, профориентационные экскурсии, встречи с ветеранами труда, передовиками производства ПРЕДПРИЯТИЯ).

3. Участвует в проведении круглых столов, массовых профориентационных мероприятий по кадровым проблемам развития посёлка с участием представителей органа местного самоуправления, ШКОЛЫ .

3. Права Сторон:

1. Проводить профориентационную работу с обучающимися ШКОЛЫ в интересах ПРЕДПРИЯТИЯ и личности обучающихся.

2. Вносить предложения в содержание, технологию, организацию образовательного процесса.

3. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельностью.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по согласию Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде, подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемой частью Соглашения. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение производится путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

4.3. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, предупредив в письменном виде другую Сторону за три месяца до начала следующего учебного года.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Солнечный

М.П. _____ Директор Евдокимова Ольга Михайловна



Муниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства закрытого административно-территориального образования Солнечный.

М.П. _____ Директор Булкин Олег Юрьевич

