

**План профориентационной работы на 2024-2025 уч.год**

**МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный**

**Продвинутый уровень**

**Цель реализации продвинутого уровня –** формирование готовности к профессиональному самоопределению (ГПС) обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций.

Готовность к профессиональному самоопределению – способность человека быть субъектом своих выборов: самостоятельно формировать и корректировать свою образовательно-профессиональную траекторию, учитывая смысловую и инструментальную стороны профессионального самоопределения.

**Задачи продвинутого уровня:**

• построение системы содействия профессиональному самоопределению обучающихся общеобразовательных организаций, основанной на сочетании мотивационно-активизирующего, информационно-обучающего, практико-ориентированного и диагностико-консультационного подходов к формированию ГПС и вовлечении всех участников образовательного процесса;

• систематизация и обогащение инструментами и практиками региональных моделей профессиональной ориентации обучающихся;

• разработка плана профориентационной работы для групп, обучающихся по возрастам (6-7, 8-9 и 10-11 классы);

• разработка плана профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ ;

• выявление исходного уровня сформированности внутренней (мотивационно-личностной) и внешней (знаниевой) сторон ГПС у обучающихся, а также уровня готовности, который продемонстрирует обучающийся после участия в профориентационной программе;

• формирование индивидуальных рекомендаций для обучающихся по построению образовательно-профессиональной траектории в зависимости от уровня осознанности, интересов, способностей, доступных им возможностей;

• информирование обучающихся о специфике рынка труда и системе профессионального образования (включая знакомство с перспективными и востребованными в ближайшем будущем профессиями и отраслями экономики России) посредством различных мероприятий, в т.ч. профессиональных проб;

• формирование у обучающихся профориентационных компетенций, необходимых для осуществления всех этапов карьерной самонавигации, приобретение и осмысление профориентационно значимого опыта, активного освоения ресурсов территориальной среды профессионального самоопределения, самооценки, успешности прохождения профессиональных проб, осознанного конструирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории и ее адаптации с учетом имеющихся компетенций и возможностей среды;

• совершенствование профессиональных компетенций специалистов, ответственных за профориентационную работу в образовательной организации (педагогов-навигаторов) по формированию у учащихся осознанности и ГПС через прохождение программы ДПО (повышения квалификации);

• повышение активности и ответственности родителей в целях содействия обучающимся в формировании навыка осознанного выбора.

**Планируемые результаты продвинутого уровня:**

• для обучающихся – развитие всех компонентов ГПС (в т.ч. повышение осознанности и самостоятельности в планировании личных профессиональных перспектив), построение индивидуальной образовательно-профессиональной траектории;

• для родителей – получение рекомендаций по возможной помощи самоопределяющимся подросткам, получение современной и актуальной информации о рынке образования и рынке труда (регионального и федерального уровней), включая информацию о наиболее перспективных и востребованных в ближайшем будущем профессиях и отраслях экономики РФ;

• для педагогов и специалистов – повышение квалификации в области методов и технологий профессиональной ориентации обучающихся; применение методик, направленных на активизацию профессионального самоопределения, понимание возможностей и ограничений диагностических инструментов; освоение новых, современных, научно обоснованных методик и технологий;

• для работодателей – привлечение мотивированных обучающихся к производственным задачам, повышение интереса к организации; обучение наставников, работающих с учащимися.

**План мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Участники** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  | **1. Организационно-информационная деятельность** | | | |
| 1.1 | Формирование рабочей группы по реализации профориентационной работы | Педагогический коллектив | Август 2024 г. | Директор |
| 1.2 | Инструктаж ответственных специалистов по организации профориентационной работы в образовательной организации | Ответственные специалисты | Август 2024 г. | Директор |
| 1.3 | Проведение анализа локальных и нормативных правовых актов, регламентирующих состояние оснащения образовательной организации инфраструктурой для реализации профориентационной программы, содержательно-технологического и кадрового обеспечения, определение дефицитов | Рабочая группа | Август 2024 г. | Директор |
| 1.4 | Формирование плана работ по разработке и реализации нормативного, инфраструктурного, содержательно-технологического и кадрового компонентов развития системы профориентации обучающихся | Рабочая группа | Август 2024 г. | Директор |
| 1.5 | Планирование профориентационной работы на 2023-2024 учебный год с учетом имеющихся ресурсов, требований корпоративной среды ключевых партнеров. Соотнесение с профилями обучения в профильных предпрофессиональных классах (группах) | Рабочая группа | Август 2024 г. | Директор |
| 1.6 | Определение количества участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6–11 классов (формирование учебных групп), организация регистрации на многофункциональной информационно-сервисной онлайн-платформе | Рабочая группа | Август 2024 г. | Директор |
| 1.7 | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения СПО и высшего образования выпускников 9, 11 классов | Рабочая группа | Август 2024 г. | Зам.директора по УВР, классные руководители |
| 1.8 | Осуществление взаимодействия с организациями-партнерами (заключение соглашений о сотрудничестве) | Рабочая группа, представители партнеров | Август – сентябрь 2024 г. | Зам.директора по УВР |
| 1.9 | Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов | Ответственные специалисты, классные руководители | В течение года | Зам.директора по УВР, организатор |
| 1.10 | Формирование раздела на сайте организации, актуализация содержания | Ответственные специалисты | Создание раздела – сентябрь 2024 г., актуализация - постоянно | Зам.директора по УВР |
| 1.11 | Мониторинг реализации плана профориентационной работы | Ответственные специалисты | Декабрь 2024 г.  Май 2025 г. | Зам.директора по УВР |
|  | **2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками** | | | |
| 2.1 | Проведение педагогического совета «Новые подходы к организации профориентационной работы» | Педагогический коллектив | Август – сентябрь 2024 г. | Директор |
| 2.2 | Организация обучения ответственных специалистов по дополнительной профессиональной программе | Ответственные специалисты | Август – сентябрь 2024 г. | Директор |
| 2.3 | Консультирование, оказание помощи в разработке, организации и проведении профориентационных мероприятий | Рабочая группа | По запросам | Зам.директора по УВР |
|  | **3. Профориентационные мероприятия с обучающимися** | | | |
|  | *Урочная деятельность (11 часов)* | | | |
| 3.1 | Проведение уроков общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК «Конструктор будущего») (8-9 уроков) | 6 – 11 кл. | Сентябрь 2024 г. – май 2025 г. | Ответственные специалисты  Учителя-предметники |
| 3.2 | Проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (3 урока), Физика (3 часа), Химия (3 часа), Биология (3 часа) | 6 – 11 кл. | Октябрь 2024 г.  Февраль 2025 г.  Апрель 2025 г. | Учителя технологии, физики, химии, биологии |
|  | *Внеурочная деятельность (34 часа)* | | | |
| 3.3 | Проведение курса занятий «Россия - мои горизонты» | 6 – 11 кл. | 1 раз в неделю (четверг) | Классные руководители |
| 3.4 | Проведение профориентационной онлайн-диагностики в диагностическом конструкторе (2 этапа) | 6 – 7 кл.  8 – 9 кл.  10 – 11 кл. | Сентябрь – октябрь 2024 г.  Декабрь 2024 г. | Классные руководители |
| 3.5 | Проведение серии групповых консультаций по результатам онлайн-диагностики | 6 – 7 кл.  8 – 9 кл.  10 – 11 кл. | Октябрь 2024 г.  Декабрь 2024 г. | Педагог-психолог  Зам.директора по УВР |
| 3.6 | Проведение рефлексивных уроков | 6 – 7 кл.  8 – 9 кл.  10 – 11 кл. | Май 2025 г. | Зам.директора по УВР |
| 3.7 | Участие в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий» | 6 – 11 кл. | В течение года | Классные руководители |
| 3.8 | Организация и проведение бесед, дискуссий, мастер-классов, коммуникативных и деловых игр («Школьный профориентационный марафон») в соответствии с профилями обучения в профильных предпрофессиональных классах (группах) | 6 – 11 кл. | В течение года | Классные руководители, организатор |
| 3.9 | Консультации психолога | 6 – 11 кл. | По запросу | Педагог-психолог |
| 3.10 | Организация посещения мультимедийных выставок | 6 – 11 кл. | В течение года | Классные руководители |
|  | *Воспитательная работа (18 часов)* | | | |
| 3.11 | Организация и проведение профессиональных проб на базе площадок (ФГБУБ «ЗАВОД ЗВЕЗДА», МПЖКХ ЗАТО Солнечный, ДК ЗАТО Солнечный, СХТО ЗАТО Солнечный) | 9 - 11 кл. | По согласованию с партнерами | Зам.директора по УВР |
| 3.12 | Организация и проведение экскурсий на производство, в образовательные организации СПО и ВО | 8 – 11 кл. | По согласованию с партнерами | Классные руководители |
| 3.14 | Организация участия в конкурсах профориентационной направленности | 6 – 11 кл. | По графику конкурсов | Классные руководители |
| 3.15 | Организация и проведение профориентационных встреч с представителями различных профессий | 6 – 11 кл. | По согласованию с партнерами | Классные руководители |
| 3.16 | Участие в днях открытых дверей, профориентационных днях организаций СПО и ВО | 7 – 11 кл. | По согласованию с партнерами | Классные руководители |
|  | *Дополнительное образование (3 часа)* | | | |
| 3.17 | Организация выбора и посещения занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей | 6 – 11 кл. | По расписанию организаций ДО | Ответственные специалисты |
|  | *Профессиональное обучение (не менее 10 часов)-68 часов* | | | |
| 3.18 | Рабочий по благоустройству и озеленению территорий и объектов | 10 класс | 2024-2025 уч.год | Зам.директора по УВР |
| 3.19 | Заключение партнерских соглашений с компаниями-работодателями о реализации программ профессионального обучения | Рабочая группа | Август – сентябрь 2024 г. | Зам.директора по УВР |
| 3.20 | Организация обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих  «Школа вожатого» | Обучающиеся 14 – 18 лет | Сентябрь 2024 – апрель 2025 г. | Зам.директора по УВР |
|  | **4. Взаимодействие с родителями/законными представителями (4 часа)** | | | |
| 4.1 | Проведение ознакомительного родительского собрания | Родители 6 – 11 кл. | Сентябрь 2024 г. | Зам.директора по УВР |
| 4.2 | Проведение итогового родительского собрания | Родители 6 – 11 кл. | Май 2025 г. | Зам.директора по УВР |
| 4.3 | Организация участия родителей во Всероссийских родительских собраниях по профориентации | Родители 6 – 11 кл. | Сентябрь 2024  Февраль 2025 | Зам.директора по УВР |
| 4.4 | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора учебных предметов, курсов, модулей формируемой части учебного плана, внеурочной деятельности | Родители 6 – 11 кл. | По запросу | Педагог-психолог  Классные руководители |
| 4.5 | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования | Родители 6 – 11 кл. | По согласованию | Классные руководители |