

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа
закрытого административно-территориального образования Солнечный

П Р И К А З

от 31 августа 2024 года

№ 78

**О создании комиссии по контролю качества питания
с участием родителей МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023 – 2024 учебном году, приказываю:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

председатель комиссии – Наследникова А.А. заместитель директора;
заместитель председателя – Григорьева Е.В. завхоз школы, ответственный по питанию в школе.

Члены комиссии: Морозова О.А. – председатель Совета родителей школы, член комиссии;

Алешина Н.Ю. – член родительского комитета 6 класса;

Андреева Г.А. руководитель ШМО учителей начальных классов;

2. Утвердить План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в 2024 – 2025 учебном году (Приложение № 1).

5. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся школы членам комиссии (согласно пункта 1 данного приказа) предусмотреть оценку:

- 5.1. Соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- 5.2. Санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- 5.3. Условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- 5.4. Наличия и состояния санитарной одежды у сотрудника, осуществляющего раздачу готовых блюд;
- 5.5. Объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- 5.6. Наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- 5.7. Удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);
- 5.8. Информирования родителей и детей о здоровом питании.
6. Утвердить график родительского контроля.
7. Утвердить форму журнала посещения школьной столовой комиссией по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный (Приложение № 2)
8. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение № 3) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 4).
9. Итоги родительского контроля обсуждать на заседаниях, планерках, доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
10. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Наследникову А.А.

Директор школы:



О.М.Евдокимова

План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в 2024-2025 учебном году

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей;
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений, обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в триместр	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в триместр	Члены комиссии
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	По графику	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Члены комиссии
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	По графику	Члены комиссии
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Один раз в год (март-апрель)	Члены комиссии
7.	Организация консультаций по питанию для	Один раз в	Члены комиссии

	родителей и классных руководителей	триместр	Члены комиссии
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2024 года	Члены комиссии

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ СОШ
ЗАО Солнечный от
31.08.2024 года № 78

**Форма журнала посещения школьной столовой комиссией
по родительскому контролю за организацией питания обучающихся
МБОУ СОШ № 6**

№ п/п	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

- 1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?**
А) ДА Б) НЕТ В) ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
- 2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
А) ДА Б) НЕТ В) ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
- 3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
А) ДА Б) НЕТ
- 4. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?**
А) НЕ НРАВИТСЯ Б) НЕ УСПЕВАЕТЕ В) ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
- 5. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:**
А) ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК Б) ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
В) 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
- 6. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?** А) ДА Б) ИНОГДА НЕТ
- 7. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?** А) ДА Б) НЕТ
- 8. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
А) ДА Б) НЕТ В) НЕ ВСЕГДА
- 9. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?**
А) НЕВКУСНО ГОТОВЯТ Б) ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ В) ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ Г) ОСТЫВШАЯ ЕДА Д) МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
Е) ИНОЕ _____
- 10. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?** А) ДА Б) НЕТ В) ИНОГДА
- 11. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?**
А) ДА
Б) НЕТ
- 12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:** _____
- 13. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ**

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

№ п/п	Вопрос
1.	Имеется ли в организации меню?
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации
	Б) да, но без учета возрастных групп
	В) нет
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?
	А) да
	Б) нет
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?
	А) да
	Б) нет
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?
	А) да, по всем дням
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты
	А) да, по всем дням
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?
	А) да
	Б) нет
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?
	А) да
	Б) нет

8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?
	А) да
	Б) нет
9.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?
	А) да
	Б) нет
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?
	А) да
	Б) нет
11.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
	А) да
	Б) нет
12.	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?
	А) да
	Б) нет
13.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?
	А) да
	Б) нет
14.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?
	А) да
	Б) нет
15.	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?
	А) нет
	Б) да
16.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?
	А) нет
	Б) да
17.	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?
	А) нет
	Б) да